

buurtvereniging  
**Seghwaert op Dreef**

Gaardedreef 189  
2723 AZ Zoetermeer

## Ontruimingsplan “De Patio”



### ONTRUIMINGSPLAN AKKOORD

Behoudens correcties en met uitsluiting  
van elke aansprakelijkheid

Behandeld door: *PvD*

d.d. 09 MEI 2007 P.nr. 2185



De directeur brandweezorg en rampenbestrijding  
Brandweer Zoetermeer

ZIE BEGELEIDENDE BRIEF

# 1. Inhoudopgave

1. Inhoudopgave.....	2
2. Inleiding.....	3
3. Situatietekening.....	4
4. Gebouw, installatie- en organisatiegegevens.....	5
5. Alarmeringsprocedure intern en extern.....	6
6. Stroomschema alarmering.....	7
7. Wijze van ontruiming en ontruimingsorganisatie.....	8
8. Wat te doen bij brand- of ontruimingsalarm.....	9
9. Taken coördinator-vrijwilliger-activiteitenbegeleiding.....	11
10. Taken leidinggevende of verantwoordelijke.....	12
11. Taken vrijwilligers, ontruimingsploeg.....	13
12. Taken voorzitter/bestuur.....	14
13. Tekeningen.....	15
14. Verklaring van symbolen.....	16
15. Logboek ontruimingsplan.....	17
Bijlage 1:.....	18
Bijlage 2:.....	19

## 2. Inleiding

Ingevolge de brandveiligheid verordening moet elk gebouw waarin zich meer dan vijf en twintig personen kunnen bevinden, voldoen aan een goede mate van brandveiligheid. Alleen dan wordt een gebruikstoestemming verleend.

In een gebruikerstoestemming is onder meer vastgelegd dat de gebruiker verplicht is tot het opstellen van een ontruimingsplan waarin onder andere de ontruiming geregeld wordt en alle vluchtwegen aangegeven worden.

De buurtruimte "Patio" van de buurtvereniging "Seghwaert Op Dreef" maakt deel uit van een multifunctioneel gebouw. Naast de buurtruimte zijn er ook bedrijven en organisaties in het gebouw gehuisvest.

Het ontruimingsplan van "Seghwaert Op Dreef" zal op termijn mogelijk deel uit gaan maken van een totaal plan, zodat wanneer dan ook in het gebouw een calamiteit ontstaat, op tijd de juiste maatregelen genomen kunnen worden.

In ieder gebouw, dus ook in ons gebouw, kunnen zich situaties voordoen die het noodzakelijk maken dat bezoekers en personeel (vrijwilligers) het gebouw zo snel mogelijk moeten verlaten.

Deze situatie kan zich voordoen bij:

- Brand;
- Wateroverlast;
- Stormschade;
- Bommelding;
- Gaslekkage;
- Of andere voorkomende gevallen.

Hiervoor is naast de genomen preventie- en preparatiemaatregelen een ontruimingsplan nodig. Voorwaarde voor een goede ontruiming is dat de opzet van dit plan bij alle medewerkers (vrijwilligers) bekend moet zijn.

In een ontruimingsplan wordt door middel van taken en instructies, aangegeven wie welke actie moet ondernemen in geval van een calamiteit.

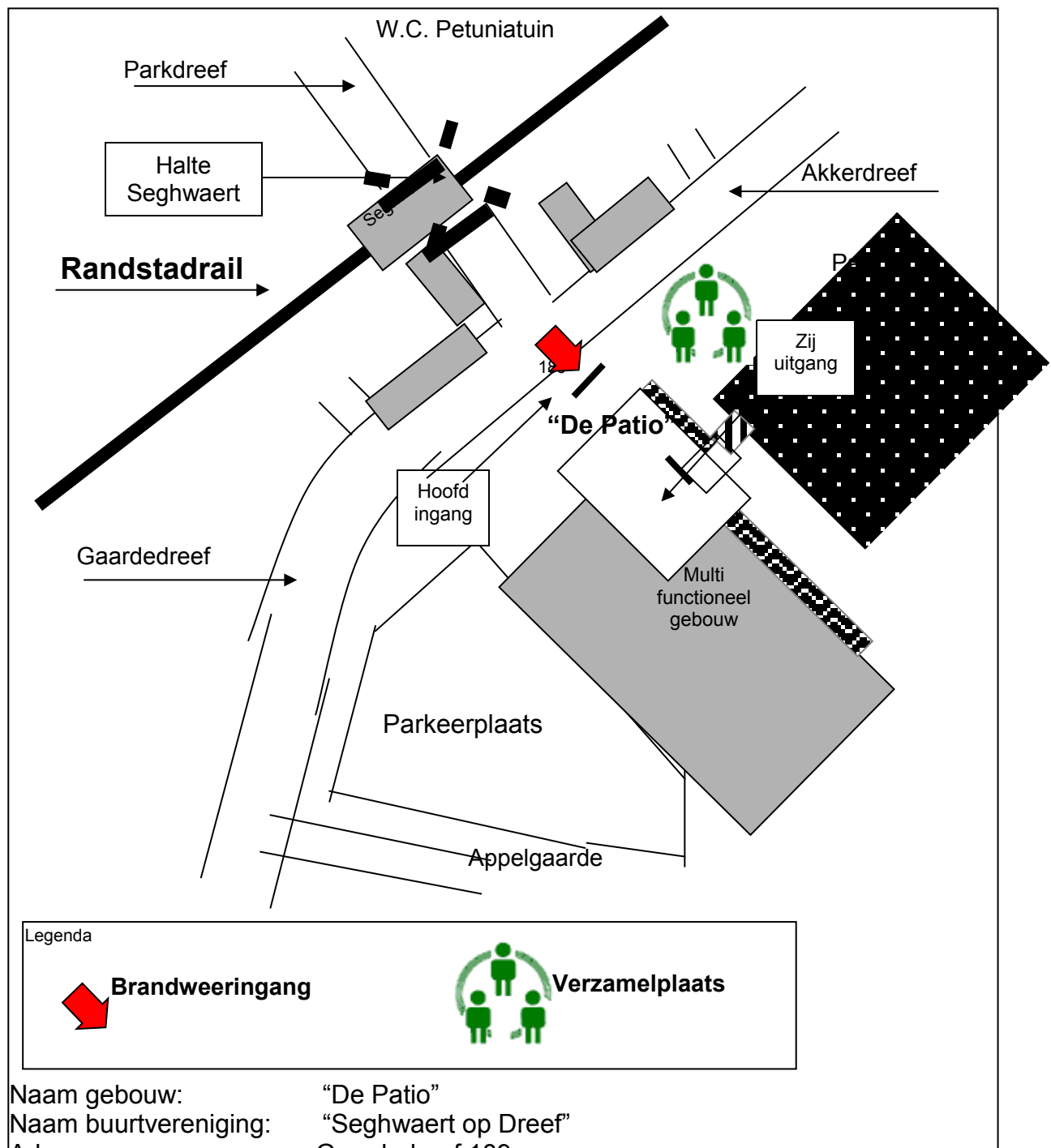
Het ontruimingsplan bevat plattegronden waarop onder meer de vluchtwegen zijn vermeld die gevolgd dienen te worden voor een geordende en veilige ontvluchting van personeel (vrijwilligers) en bezoekers.

Ondertekening:

De commandant Brandweer  
van Zoetermeer

Voorzitter Buurtvereniging  
"Seghwaert Op Dreef"

### 3. Situatietekening



## 4. Gebouw, installatie- en organisatiegegevens

Het verenigingsgebouw van de buurtvereniging “Seghwaert Op Dreef” (SOD) maakt deel uit van een groter multifunctioneel geheel van vestigingen van zelfstandige bedrijven en instellingen.

Het gebouw ligt aan de Gaardedreef 189 in de wijk 23, Seghwaert, te Zoetermeer.

Dit ontruimingsplan gaat mogelijk deel uitmaken van een totaal ontruimingsplan wanneer dat ontwikkeld wordt.

Het verenigingsgebouw wordt door de vereniging zelf gebruikt en voor een deel ook door een stichting ten behoeve van buitenschoolse kinderopvang (BSO)

Het verenigingsgebouw wordt gebruikt voor onderdak te geven aan de vele activiteiten van bewoners, de leden in de wijk.

Het multifunctionele gebouw heeft meerdere verdiepingen, de buurtvereniging gebruikt alleen ruimten op de begane grond.

Het verenigingsgebouw wordt alle dagen in de week gebruikt.

Van maandag tot en met vrijdag zijn er meestal drie dagdelen, ochtend, middag en avond bezet met wisselende bezetting.

Het aantal aanwezigen varieert van 10 tot 25 personen terwijl op kaartavonden gemakkelijk 80 personen aanwezig kunnen zijn.

In de weekenden is er afwisselend gebruik van de dagdelen en afhankelijk van de activiteit is er ook een wisselende bezetting van 10 tot 80 personen.

Iedere activiteit heeft een coördinator en een of meerdere vrijwilligers die de activiteiten begeleiden.

### Alarmering:

In het verenigingsgebouw zijn aan het plafond actieve rookmelders aangebracht.

De melders zijn aangesloten op een interne alarmcentrale.

Bij aanspreken van de melders bij brand of rookontwikkeling waarvoor de melders gevoelig zijn gaan direct een alarmsignaal (sirene) af.

Bij brandmeldingen wordt de totale ruimte die in gebruik is ontruimd.

Ontruimingen zijn ook handmatig aan te sturen door het geven van een ontruimingssignaal door de coördinator of vrijwilliger die de activiteiten leidt.

### Bedrijfshulpverleningsorganisatie:

De buurtvereniging maakt voor 100 % gebruik van vrijwilligers en is hierdoor vrijgesteld van de eisen die gelden voor bedrijfshulpverleningsorganisaties.

In het gebouw is een exemplaar van het ontruimingsplan voor iedereen in te zien.

De coördinatoren en vrijwilligers die leiding geven aan de activiteiten worden door het bestuur op de hoogte gebracht en gehouden met betrekking tot de inhoud van het ontruimingsplan.

## 5. Alarmeringsprocedure intern en extern

### Alarmering intern:

Iedereen die onraad ontdekt, meldt dit direct aan de coördinator of de vrijwilliger die op dat moment de leiding heeft over de activiteit.

In geval brand gaat de sirene af van de alarminstallatie en zal de coördinator of de vrijwilliger hierop reageren.

Om iedereen te kunnen bereiken maken we gebruik van een luchtdrukhoorn, deze geeft een krachtig signaal af die in iedere ruimte is te horen. De coördinator of de vrijwilliger die de leiding heeft dient alle ruimten die mogelijk bezet zijn en waar het mogelijk is dat iemand het signaal gemist heeft te controleren, dit zijn b.v. het archief, de berging en het invalidentoilet. Wanneer de schuifwand gesloten is moet ook gecontroleerd worden of de personen die zich in de kleine zaal bevinden op de hoogte zijn van het alarm. De luchtdrukhoorn is op een vaste plaats opgesteld.

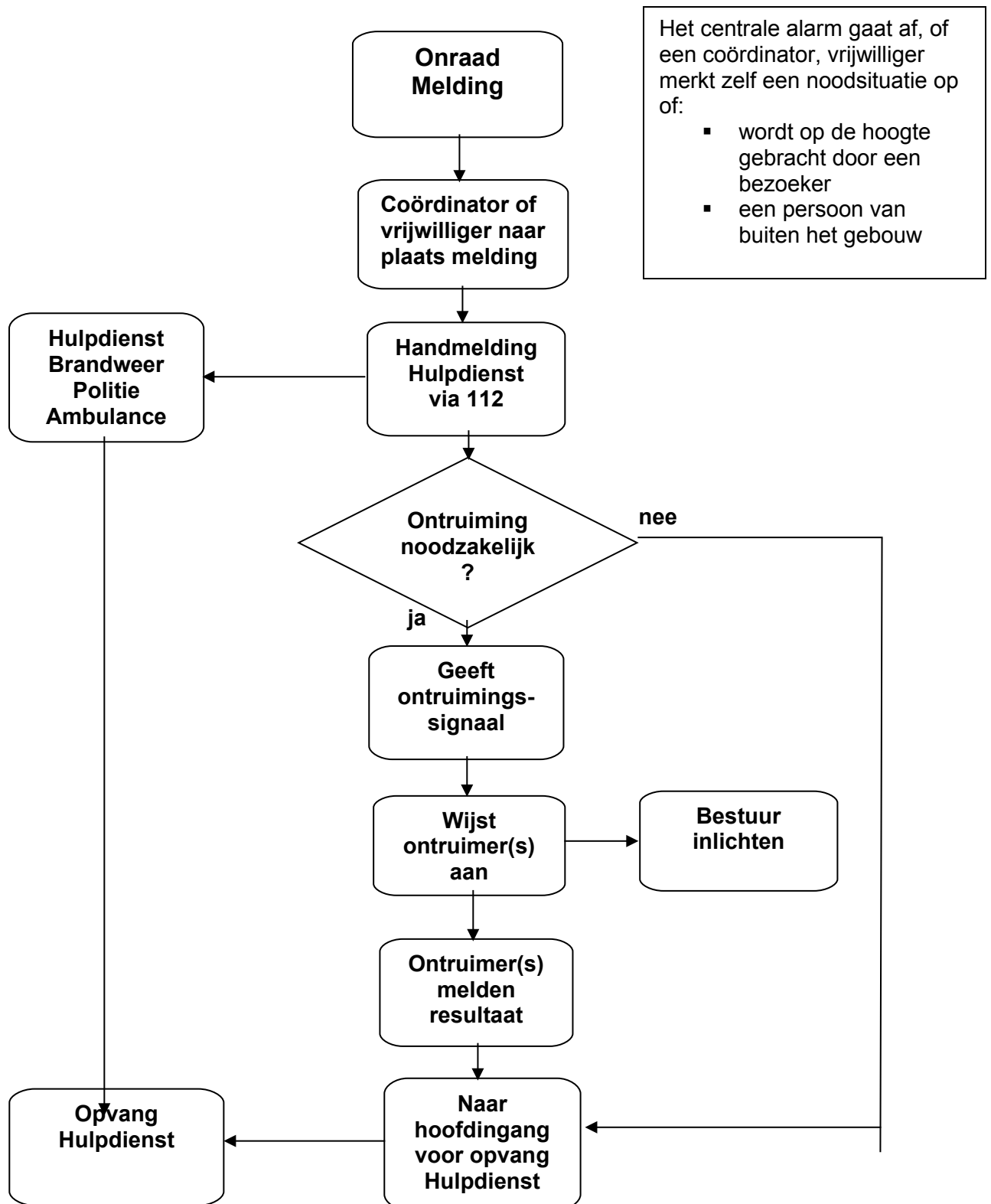
### Alarmering extern:

De externe hulpdiensten en het bestuur worden telefonisch op de hoogte gesteld door de coördinator of de vrijwilliger of door een door deze aangewezen persoon.

Aan de hulpdienst die bereikt wordt door het bellen van **112** moet worden opgegeven:

- Naam van melder:  
**naam coördinator, vrijwilliger, bestuurslid, etc**
- Naam en adres van gebouw:  
**“De Patio”, Gaardedreef 189, 2723 AZ, Zoetermeer**
- De aard van de calamiteit:  
**Brand, instorting, vergiftiging, gaslek etc.**
- Voor wie is de melding bestemd:  
**Brandweer, Politie of Ambulance**
- Eventuele gewonden en mindervalide personen:  
**Geef aan of er gewonden zijn en/of en mindervalide personen zijn**
- Totaal aanwezige personen:  
**Geef het aantal aanwezige personen op.**

## 6. Stroomschema alarmering



## 7. Wijze van ontruiming en ontruimingsorganisatie

Bij een ontruimingsignaal als gevolg van een brandmelding wordt de Patio altijd geheel ontruimd.

De opdracht hiervoor wordt gegeven door de coördinator c.q. vrijwilliger die op dat moment de leiding heeft over de activiteit. Zijn er vrijwilligers aanwezig die een vaste taak hebben binnen de buurtvereniging b.v. barbekeer dan kunnen ook zij de opdracht verstrekken en de verantwoordelijkheid op zich nemen.

De coördinator c.q. vrijwilliger die de verantwoordelijkheid heeft voor de ontruiming draagt een rode armband die te vinden is in de kast waar ook de luchtdrukhoorn geplaatst is.

Op een korte en zakelijke wijze worden de bezoekers, gasten en/of deelnemers gesommeerd het gebouw te verlaten via de aangegeven vluchtroutes.

De ontruimer(s) houdt de verdeling in de gaten over de uitgangen zodat er een evenredige verdeling van vluchters plaats vindt en er geen opstopping ontstaat.

### Verzamelaars bij gehele ontruiming

De bezoekers, gasten en/of deelnemers worden door de ontruimer(s) naar de verzamelplaats geleid. De verzamelplaats is gesitueerd in het parkje direct naast het gebouw. De verzamelplaats kan eenvoudig via de beide uitgangen van de Patio bereikt worden.

### Appel

Op de verzamelplaats in het parkje wordt appel gehouden. Vermissing van personen wordt gerapporteerd aan de bevelvoerder van de brandweer bij opvang hulpdienst.



## 8. Wat te doen bij brand- of ontruimingsalarm

### Bij het ontdekken van brand

- Blijf kalm;
- Meld de brand, telefoon gebruiken en 112 bellen;
- Aanwezigen veilig stellen mogelijk door gebruik te maken van vrijwilligers die aanwezig zijn, denk daarbij aan eigen veiligheid;
- Uitbreiding voorkomen door;
  - ramen en deuren te sluiten
  - indien mogelijk, zelf blussen
- Maak gebruik van de dichtstbijzijnde nooduitgang;
- Volg de instructies van de ontruimer(s) op;
- Blijf bij rookontwikkeling laag bij de grond;
- Begeef u naar de verzamelplaats, dit is het parkje naast het gebouw;
- Verlaat nooit zonder toestemming de verzamelplaats.

### Hoe te handelen bij brand of ontruimingssignaal

- U wordt gewaarschuwd door het ontruimingssignaal (luchtdrukhoorn);
- Sluit ramen en deuren;
- Instrueer uw bezoekers, gasten en/of deelnemers, U bent verantwoordelijk voor hen;
- Verlaat direct het gebouw;
- Maak gebruik van de dichtstbijzijnde vluchtweg;
- Volg de instructies op van de aangewezen ontruimer(s);
- Blijf bij rookontwikkeling laag bij de grond;
- Begeef U naar de verzamelplaats, dit is het parkje naast het gebouw;
- Verlaat nooit zonder toestemming de verzamelplaats.

## Hoe te handelen bij calamiteit anders dan brand

Naast brand zijn er nog andere calamiteiten die reden kunnen zijn om te ontruimen.

Dit kan zijn:

- Bommelding;
- Incident met gevaarlijke stoffen;
- Bouwkundige instabiliteit;
- Gaslekkage;
- Ander ongeval of onheil waarbij ontruiming wenselijk is.

Over het algemeen kan op bovenstaande incidenten gelijk worden gehandeld als met brand. Met uitzondering van de alarmering, waarbij eventueel andere hulpdiensten gewaarschuwd dienen te worden.

De wijze van ontruiming is gelijk.

## 9. Taken coördinator-vrijwilliger-activiteitenbegeleiding

(Of daar waar melding binnen komt)

### Wat te doen bij een mondelinge brandmelding?

U wordt gewaarschuwd door een bezoeker, gast of deelnemer aan een activiteit.

- Begeef u naar de plaats en kijk welk gevaar er dreigt;
- Zorg voor uw eigen veiligheid;
- Breng aanwezigen buiten het bedreigde gebied;
- Waarschuw indien mogelijk een vrijwilliger van de buurtvereniging;
- Breng de informatie nauwkeurig over en vraag om actie over te nemen;
- Indien geen andere personen van de buurtvereniging beschikbaar zijn aarzel niet en waarschuw de hulpdiensten via 112;
- Probeer de brand te blussen, denk hierbij aan Uw eigen veiligheid;
- Indien toestand uit de hand loopt start ontruiming;
- Pak de luchthoorn en geef het ontruimingssignaal;
- Begin met de ontruiming.

Het is mogelijk dat een medegebruiker van het multifunctionele gebouw een brand meldt in een ander gedeelte van het gebouw, dit is voor ons altijd een aanleiding om te ontruimen.

### Wat te doen bij een automatische brandmelding via alarmsysteem?

Indien het alarm afgaat, hoorbaar aan de sirene in de grote zaal, hebben de actieve rooksensoren die in de grote zaal, kleine zaal en BSO ruimte aanwezig zijn een alarm situatie ontdekt.

- Begeef u naar de zaal en kijk welk gevaar er dreigt;
- Zorg voor uw eigen veiligheid;
- Breng aanwezigen buiten het bedreigde gebied;
- Waarschuw indien mogelijk een vrijwilliger van de buurtvereniging;
- Breng de informatie nauwkeurig over en vraag om actie over te nemen;
- Indien geen andere personen van de buurtvereniging beschikbaar zijn aarzel niet en waarschuw de hulpdiensten via 112;
- Probeer de brand te blussen, denk hierbij aan Uw eigen veiligheid;
- Indien toestand uit de hand loopt start ontruiming;
- Pak de luchthoorn en geef het ontruimingssignaal;
- Begin met de ontruiming.

## 10. Taken leidinggevende of verantwoordelijke

De leidinggevende of verantwoordelijke bij een activiteit is de coördinator bij een ontruiming. Hij/zij is een door het bestuur aangewezen vrijwilliger. Ook indien het gebouw ter beschikking is gesteld, wordt een leidinggevende of verantwoordelijke aangewezen. Deze wordt hiervoor op zijn/haar verantwoordelijkheid gewezen.

Bij een brandmelding begeeft de leidinggevende of verantwoordelijke zich naar de plaats van de melding en stelt zich op de hoogte van de reden van de melding.

Indien tot een ontruiming wordt besloten, zal de leidinggevende of verantwoordelijke de volgende informatie door (laten) geven aan de hulpdiensten:

- De naam en het adres van het gebouw:  
    **“De Patio”, Gaardedreef 189, Zoetermeer, Postcode: 2723 AZ;**
- Voor wie is de melding bestemd: **Brandweer, Politie of Ambulance;**
- De aard van de calamiteit; **Brand, Gaslekkage, Instorting, Bommelding, ander onheil;**
- Eventuele gewonden en eventueel het aantal mindervalide personen;
- Het aantal aanwezige personen.

daarnaast zal hij:

- een of meerdere ontruimer(s) aan stellen;
- de ontruiming coördineren;
- de hulpdiensten begeleiden en sleutels en plattegronden ter beschikking stellen;
- de checklist hanteren;
- de hulpdiensten de informatie van de ontruimer(s) doorgeven;
- beschikbaar blijven als aanspreekpunt voor de brandweer.

### Checklist

#### **Leidinggevende of verantwoordelijke:**

- Zijn de brandweer en/of hulpdiensten werkelijk gewaarschuwd;
- Verloopt de ontruiming goed;
- Heeft iedereen het gebouw verlaten;
- Komt er een terugkoppeling van de ontruimer(s);
- Wordt de brandweer c.q. hulpdienst opgevangen;
- Krijgt de brandweer wel informatie, sleutels\* en plattegronden;
  - Zijn de medegebruikers van het gebouw gewaarschuwd;
  - Is het bestuur op de hoogte gesteld.

\*) Er is een sleutelbuis t.b.v. de brandweer aanwezig bij de hoofdingang.

## 11. Taken vrijwilligers, ontruimingsploeg

De leden van de ontruimingsploeg worden door de leidinggevende of verantwoordelijke aangewezen. Deze ploeg kan bestaan uit de vrijwilligers van de buurtvereniging die op het moment van de alarmering in het gebouw aanwezig zijn.

### Taken van de vrijwilliger:

1. Het verlenen van eerste hulp bij ongelukken;
2. Het beperken en het bestrijden van een beginnende brand;
3. Het alarmeren van en samenwerken met hulpverleningsorganisaties (brandweer, politie, ambulance) bij een calamiteit;
4. De begeleiden van het evacueren van alle aanwezige personen via de bekende vluchtwegen in het gebouw.

Tijdens het uitoefenen van hun taak, letten de hulpverleners op hun eigen veiligheid en die van de aanwezige personen.

Personen die niet zelfstandig de bedreigde ruimte kunnen verlaten, worden door de hulpverlener in veiligheid gebracht.

Bij iedere uitgang of vluchtweg is minimaal een ontruimer aanwezig.

Onder verantwoordelijkheid van de leidinggevende heeft de ontruimer de volgende taken:

- Het ontruimen van het toegewezen gedeelte van de Patio;
- Ervoor zorgen dat de gasten rustig de Patio verlaten;
- Het controleren van het toegewezen gedeelte op achterblijvers;
- Houdt er rekening mee dat mensen zich in hun angst op de vreemdste plaatsen kunnen verbergen; (bijvoorbeeld in de berging en in toiletten)
- Erop toezien dat niemand in het gebouw terug gaat; (ook niet om vergeten persoonlijke bezittingen op te halen)
- Het sluiten van de ramen en deuren van het toegewezen gedeelte;
- Zich na het ontruimen begeven naar de aangegeven verzamelplaats;
- Het vaststellen of iedereen op de verzamelplaats aanwezig is.

Er zal direct een appèl gehouden moeten worden. Indien men vermoedt dat er nog personen in het gebouw achtergebleven zijn, wordt dit zo spoedig mogelijk gemeld aan de leidinggevende of verantwoordelijke.

Bij aanwezigheid van mindervalide personen dient extra hulp ingeroepen te worden, improviseer zonodig ter plaatse.

De leidinggevende of verantwoordelijke zal het resultaat van de ontruiming direct rapport uitbrengen aan de brandweer bij aankomst.

## 12. Taken voorzitter/bestuur

### Algemeen

De voorzitter draagt zorg voor:

- De aanwezigheid van voldoende blusmiddelen;
- De regelmatige controle van de blusmiddelen en installaties;
- De naleving van de instructies en aanbevelingen met betrekking tot de veiligheid, zoals die is voorgeschreven door de Brandweer en de Arbo-Wet;
- De geoefendheid van de leidinggevende of verantwoordelijke vrijwilligers bij:
  - o eerste hulpverlening
  - o brand
  - o ontruiming
- De vaardigheid wordt op peil gehouden door regelmatig te houden oefeningen.

Eventueel in overleg met de Brandweer:

- Een lijst met noodadressen van de buurtvereniging "Seghwaert Op Dreef";
- De goede bereikbaarheid van het gebouw.

### Bij alarm

De voorzitter:

- Begeeft zich na een alarmoproep naar het gebouw;
- Heeft de eindverantwoordelijkheid bij een ontruiming;
- Draagt de verantwoordelijkheid voor het optreden van de leidinggevende of verantwoordelijken;
- Informeert zonodig de andere leden van het bestuur;
- Draagt zorg voor het inlichten van de familie bij eventuele slachtoffers;
- Informeert zonodig de media, in overleg met de brandweer.

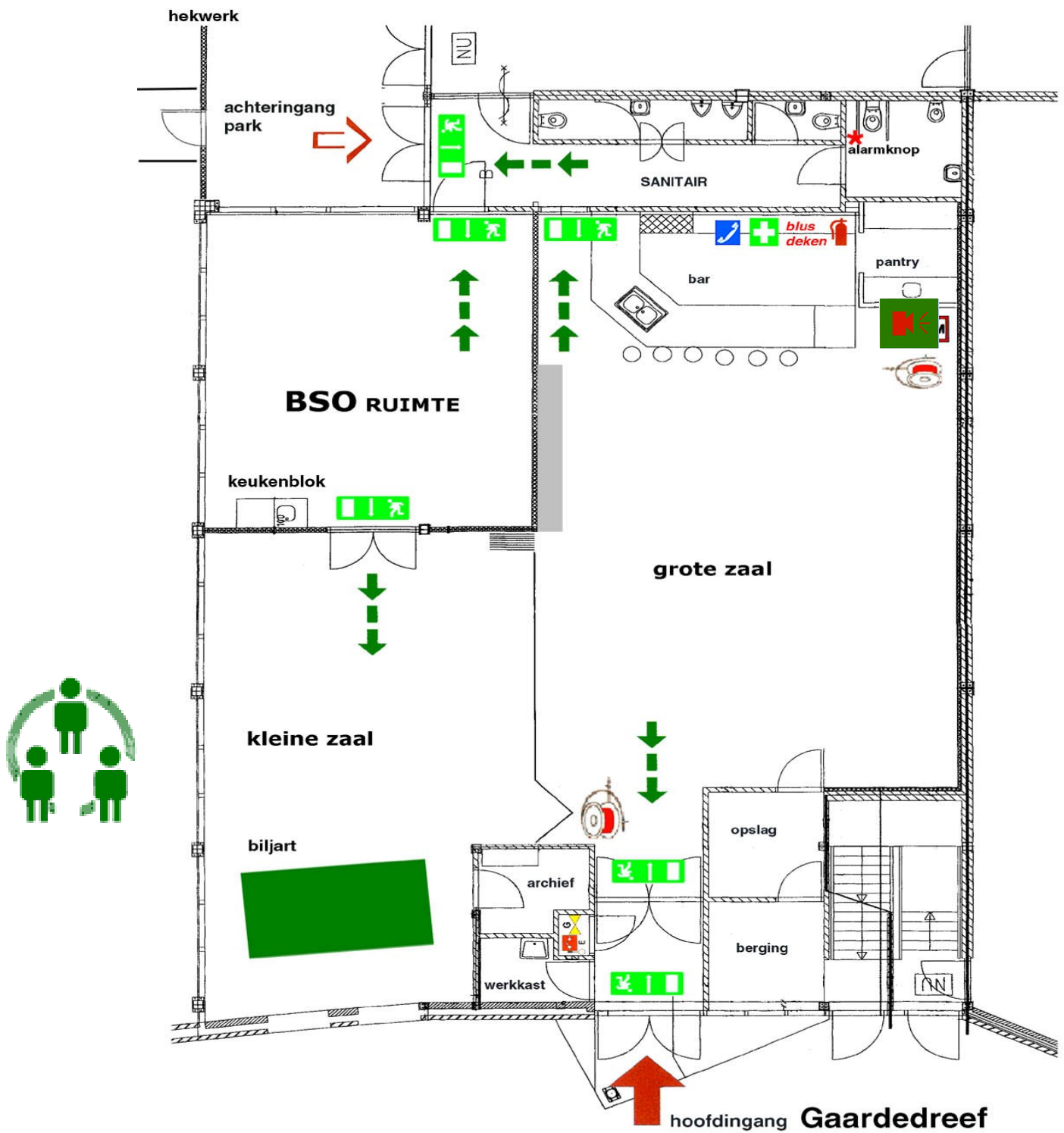
De voorzitter kan een ander bestuurslid verzoeken de taken op zich te nemen indien het voor hem niet mogelijk is om in korte tijd ter plaatse te zijn.

### Voorzorgen c.q. preventie

Verder dient de voorzitter er op toe te zien dat:

- Er geen brandgevaarlijke stoffen, zoals benzine en vloeibare gassen, in voorraad worden gehouden;
- Er geen brandbare stoffen geplaatst worden bij warmte verspreidende toestellen;
- De nooduitgangen ten alle tijden vrij bereikbaar blijven.

# 13. Tekeningen



Legenda:

	Brandweeringang		Slanghaspel		EHBO - middelen
	Verzamelplaats		Vluchtweg		Gas /Water afsluiter
	Brandblusapparaat		Ontruimingsignaal		Hoofdschakelaar Elektra

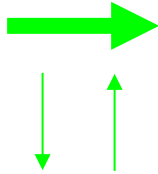
## 14. Verklaring van symbolen



Verzamelplaats



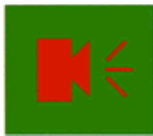
Slanghaspel



diverse Vluchtwegen



Brandblusapparaat



Ontruimingssignaal



afsluiter

G = Gas



hoofdschakelaar elektra



afsluiter

W = Water



Brandweeringang



zelfsluitende deur



EHBO middelen



## 15. Logboek ontruimingsplan

<b>Mutaties ontruimingsplan</b>		
Datum:	Reden:	Omschrijving:
01-05-2007	nieuw concept	Ontruimingsplan opgesteld conform NTA 8112-2

<b>Ontruimingsoefeningen</b>	
Datum:	Bijzonderheden:

## Bijlage 1:

# Wat te doen bij:

## Brand:

## Bel 112



- Vermeld:*
- *Uw Naam*  
Patio,  
Gaardedreef 189,  
2723 AZ, Zoetermeer
  - Soort brand
  - Eventueel slachtoffers

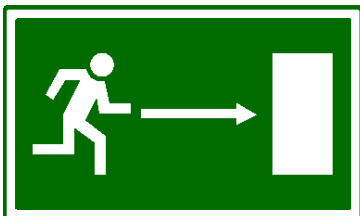
## Ongeval:

## Bel 112



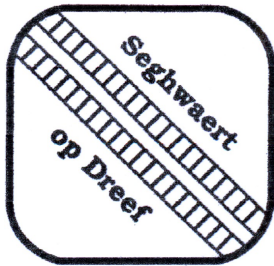
- Vermeld:*
- *Uw Naam*  
Patio,  
Gaardedreef 189,  
2723 AZ, Zoetermeer
  - Soort ongeval
  - Aantal slachtoffers

## Ontruimen:



- Stop werkzaamheden
- Sluit ramen en deuren
- Volg instructie van de ontruimer(s)
- Volg vluchtroute naar buiten
- Ga naar verzamelplaats
- Meld u bij de leiding van de ontruiming
- Blijf op de verzamelplaats

## Bijlage 2:



BUURTVERENIGING

“Seghwaert Op Dreef”

## WAT TE DOEN IN NOODSITUATIES:

### ALARM DOORGEVEN AAN 112

- Noem eigen naam;
- Noem naam en adres van gebouw;  
“De Patio”, Gaardedreef 189, 2723 AZ, Zoetermeer
- Meldt de aard van de calamiteit;  
(voor wie is de melding bedoeld)  
**Brandweer, Politie en/of Ambulance**
- Meldt eventuele gewonden;
- Meldt eventuele mindervaliden;
- Meldt het aantal aanwezige mensen.

### Nummers voor NIET spoedeisende hulp:

Hulpdiensten:

**POLITIE : 09-008844**  
**ARTS : 079-3313559**

Bestuur SOD:

<b>Voorzitter</b>	<b>079 - 3413004</b>
<b>Mobiele tel. VZ</b>	<b>06 - 24223850</b>
<b>Secretaris</b>	<b>079 - 3437753</b>
<b>Penningmeester</b>	<b>06 - 41823435</b>
<b>Technisch Beheer</b>	<b>079 - 3316467</b>